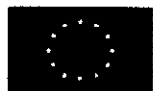


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGeneration EU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PILLOLE DI FUTURO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Teodoro Gaza"

San Giovanni a Piro (Sa) - Via Cenobio, 4B 84070
Distretto 062

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

San Giovanni a Piro – Caselle in Pittari

Tel. 0974/983127 – Fax 0974/983127

C.M. SAIC815005 – C.F. 84001740657 - Codice Univoco Ufficio: UFDQ9V

Mail: saic815005@istruzione.it – Pec: saic815005@pec.istruzione.it – Sito web: www.icteodorogaza.gov.it

A tutto il personale scolastico e ATA;

Alla DSGA;

Agli atti della scuola;

Al sito web

Si trasmette il presente Vademecum al fine di uniformare e rendere trasparenti le procedure di richiesta e fruizione delle assenze dal servizio, garantendo al contempo il diritto individuale del docente e la continuità didattica per gli alunni. Il documento recepisce la normativa vigente (CCNL 2019-2021 del 18/01/2024, CCNL 2006-2009 e disposizioni di legge generali).

Tutte le domande di permesso o ferie devono pervenire esclusivamente tramite la mail ufficiale dell'istituzione scolastica (saic815005@istruzione.it) e avvisando, contestualmente, i responsabili di plesso.

Per i permessi programmati si richiede l'invio con almeno 3 giorni di anticipo.

La programmazione della L. 104 va inviata entro l'inizio del mese.

Per assenze improvvise o urgenze si richiede una comunicazione tempestiva alla segreteria entro e non oltre le ore 08:00 del giorno stesso.

Certificati o autocertificazioni devono essere allegati all'istanza o consegnati entro 5 giorni dal rientro in servizio.

Si confida nella consueta collaborazione di tutto il personale per garantire il rispetto delle norme ed il buon funzionamento delle attività didattiche.

TABELLA RIASSUNTIVA DELLE PRINCIPALI TIPOLOGIE DI ASSENZA

Di seguito si riporta la scheda di sintesi per una rapida consultazione:

Tipologia Assenza	Computo Spettante	Retribuzione	Preavviso ed Invii	Note e Vincoli Principali
Ferie (Docenti di Ruolo e al 31/08)	30 o 32 gg / anno (in base all'anzianità)	100%	Di norma durante la sospensione lezioni	Max 6 giorni durante le lezioni a condizione di sostituzione senza costi aggiuntivi per la scuola.
Permessi Motivi Personalì / Familiari	3 giorni / anno scolastico	100%	Almeno 3 giorni prima (salvo urgenze)	Diritto soggettivo (autocertificazione ex DPR 445/00). Valido anche per supplenti al 30/06 o 31/08.
Permessi Brevi (ad ore)	Max metà orario giornaliero (max orario sett. in 1 anno)	100%	Con congruo anticipo	Obbligo di recupero entro 2 mesi su chiamata della scuola per supplenze o attività.
Legge 104/1992 (Assistenza / Disabilità)	3 giorni / mese	100%	Piano mensile entro l'inizio del mese	Per i docenti NON è prevista la fruizione ad ore (solo giornate intere). I giorni non goduti non si recuperano.
Lutto	3 giorni per evento	100%	Tempestivo	Per coniuge, parenti entro il 2° grado o affini di 1° grado. Valido anche se non continuativo.
Matrimonio	15 giorni consecutivi	100%	Almeno 15 giorni prima	Fruibili anche entro 45 giorni dalla data del matrimonio.
Concorsi ed Esami	8 giorni / anno	100% (Ruolo) Non retribuiti (Precari)	Almeno 5 giorni prima	Richiede attestato di partecipazione o visura d'esame.
Malattia / Visite Specialistiche	Secondo certificato medico	Variazione secondo normativa	Entro le ore 08:00 del giorno stesso	Trattenuta c.d. 'Brunetta' sui primi 10 giorni per le fasce retributive di appartenenza.