



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Teodoro Gaza”

San Giovanni a Piro (Sa) - Via Cenobio, 4B 84070

Autonomia 175 - Distretto 062

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado

San Giovanni a Piro – Caselle in Pittari

Tel. 0974/983127 – Fax 0974/983127

C.M. SAIC815005 – C.F. 84001740657 - Codice Univoco Ufficio: UFDQ9V

Mail: saic815005@istruzione.it – Pec: saic815005@pec.istruzione.it – Sito web: www.icteodorogaza.edu.it

Protocollo n

Il giorno 26 /03/2024, alle ore 9,00, presso la sede di San Giovanni a Piro, ha avuto luogo un incontro tra l'istituto I.C. TEODORO GAZA nella persona del Dirigente Scolastico Dr. CORRADO LIMONGI e i seguenti soggetti sindacali titolati alla stipula della contrattazione integrativa di istituto dall'art.22 comma 2 lett. c) del CCNL 19/4/2018 (Comparto Istruzione e Ricerca):

Alla RSU sede

DOCENTE IANNUZZI FELICIA

SNALS

Felicia Iannuzzi

ATA ROSSO ERNESTO

CGIL

Ernesto Rosso

OO.SS. firmatarie del CCNL

FLC CGIL _____

CISL SCUOLA _____

FED. GILDA UNAMS _____

SNALS CONFISAL _____

Francesco Russo

Al termine della riunione le parti sottoscrivono l'allegata ipotesi di contratto integrativo di istituto del personale docente ed ATA appartenente all'istituzione scolastica I.C. TEODORO GAZA relativo al triennio 2023/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. *Corrado Limongi*

INDICE

TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1 Campo di applicazione e struttura del contratto integrativo
- Art. 2 Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto integrativo
- Art. 3 Tempi, modalità e procedure di verifica dell'attuazione del contratto integrativo

TITOLO II DISPOSIZIONI CONCERNENTI LA SICUREZZA E LE RELAZIONI SINDACALI

- Art. 4 Attuazione normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
- Art. 5 Criteri e modalità di attuazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge n.146/1990
- Art. 6 Servizi essenziali in occasione di assemblee sindacali

TITOLO III DISPOSIZIONI CONCERNENTI IL PERSONALE

- Art. 7 Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare
- Art. 8 Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)
- Art. 9 Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica

TITOLO IV DISPOSIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO

- Art. 10 Criteri per la ripartizione del FIS e indennità di direzione
- Art. 11 Criteri per la ripartizione delle Risorse Variabili senza vincolo di destinazione
- Art. 12 Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e di quelle concernenti i progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale
- Art. 13 Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuto al personale docente (art.1, comma 127, Legge 107/2015)
- Art. 14 Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale
- Art. 15 Indennità di Direzione del Direttore SGA (parte variabile) e indennità del sostituto
- Art. 16 Compensi per i Collaboratori del Dirigente
- Art. 17 Compensi dal FIS - Personale Docente
- Art. 18 Compensi dal FIS - Personale ATA

TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI

Art.1 Campi di applicazione e struttura del contratto integrativo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Luigi Corrado

Giuseppe Poma

Helvia Samuella





1. Il presente contratto integrativo si applica a tutto il personale a tempo indeterminato e a tempo determinato del Comparto Istruzione e Ricerca - Sezione Scuola - che presta lavoro nell' istituzione scolastica. Può essere applicato anche al personale di altre scuole (Docenti e personale ATA) che presta collaborazioni plurime

2. Il presente contratto integrativo si articola in :

- disposizioni generali
- disposizioni concernenti la sicurezza e le relazioni sindacali (Titolo II)
- disposizioni concernenti il personale (Titolo III)
- disposizioni di carattere economico (Titolo IV)
- disposizioni finali e transitorie (Titolo V)

Art. 2

Durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto integrativo

1. Il presente contratto integrativo ha durata triennale e concerne il periodo coincidente con gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024 e 2024/ 2025.

2. I criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo possono essere negoziati con cadenza annuale

3. Gli effetti decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, che viene portata a conoscenza degli interessati mediante la pubblicazione sul sito web della scuola.

4. Il presente contratto, alla scadenza, si rinnova tacitamente di anno in anno qualora non ne sia data disdetta da una delle parti con lettera raccomandata almeno tre mesi prima della scadenza. In caso di disdetta, le disposizioni contrattuali rimangono integralmente in vigore fino a quando non siano sostituite dal successivo contratto integrativo.

Art. 3

Tempi, modalità e procedure di verifica dell'attuazione del contratto integrativo

1. La verifica dell'attuazione del presente contratto integrativo avviene con cadenza semestrale, in appositi incontri tra le parti

2. Gli incontri possono essere promossi dal dirigente scolastico o richiesti dai soggetti sindacali

3. Al termine degli incontri è redatta una sintesi dei lavori e delle posizioni emerse.

TITOLO II

DISPOSIZIONI CONCERNENTI LA SICUREZZA E LE RELAZIONI SINDACALI

Art.4

Attuazione normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Luciano Corrado

1. Il Dirigente Scolastico, quale datore di lavoro, provvede a:

- adottare le misure protettive necessarie in materia di locali, strumenti, materiali, apparecchiature, video

Giuseppe Pizzini
Giuliana Jannetta
Stefano Felicio



terminali, ecc.. ecc.;

- valutare i rischi esistenti;
- elaborare il documento specifico recante i criteri di valutazione eseguiti, le misure e i dispositivi di prevenzione adottati, il programma di successivi miglioramenti;
- designare, sentito il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), l'Addetto o gli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP);
- conferire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) seguendo le procedure di cui al successivo comma 5;
- promuovere progetti atti a simulare l'evacuazione in caso di eventi di calamità naturali, che sono integrati nel PTOF e considerati attività aggiuntive se svolti oltre l'orario d'obbligo;
- adempiere agli obblighi di pubblicazione e informazione;
- attuare interventi di formazione mirati per il personale scolastico e per gli alunni;

I provvedimenti dirigenziali sono rivolti a garantire la sicurezza di tutti i soggetti tutelati (personale, alunni, genitori ed altri) che a vario titolo frequentano i locali delle diverse sedi dell'istituzione scolastica

2. Per garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro viene individuato il seguente contingente minimo delle figure previste dalla specifica normativa:

Figura	Sede	Numero contingente
Addetti al Primo Soccorso	PRIMARIA SAN GIOVANNI	2
Addetti al Primo Soccorso	PRIMARIA SCARIO	2
Addetti al Primo Soccorso	PRIMARIA CASELLE IN PITTARI	2
Addetti al Primo Soccorso	SECONDARIA SAN GIOVANNI	3
Addetti al Primo Soccorso	SECONDARIA SCARIO	3
Addetti al Primo Soccorso	SECONDARIA CASELLE IN P.	3
Addetti al Primo Soccorso	INFANZIA SAN GIOVANNI	2
Addetti al Primo Soccorso	INFANZIA SCARIO	2
Addetti al Primo Soccorso	INFANZIA BOSCO	2
Addetti al Primo Soccorso	INFANZIA CASELLE IN P.	2
PREPOSTI ALLA SICUREZZA	PRIMARIA SAN GIOVANNI	1
PREPOSTI ALLA SICUREZZA	PRIMARIA SCARIO	1
PREPOSTI ALLA SICUREZZA	PRIMARIA CASELLE IN PITTARI	1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Enrico Puccio

Illicito Jannotta

JP

[Signature]

PREPOSTI ALLA SICUREZZA	SECONDARIA SAN GIOVANNI	3
PREPOSTI ALLA SICUREZZA	SECONDARIA SCARIO	1
PREPOSTI ALLA SICUREZZA	SECONDARIA CASELLE IN P.	1
PREPOSTI ALLA SICUREZZA	INFANZIA SAN GIOVANNI	1
PREPOSTI ALLA SICUREZZA	INFANZIA SCARIO	1
PREPOSTI ALLA SICUREZZA	INFANZIA CASELLE IN P.	1
PREPOSTI ALLA SICUREZZA	INFANZIA BOSCO	1
Addetti Prevenzione Antincendio	PRIMARIA SAN GIOVANNI	2
Addetti Prevenzione Antincendio	PRIMARIA SCARIO	2
Addetti Prevenzione Antincendio	PRIMARIA CASELLE IN PITTARI	2
Addetti Prevenzione Antincendio	SECONDARIA SAN GIOVANNI	2
Addetti Prevenzione Antincendio	SECONDARIA SCARIO	2
Addetti Prevenzione Antincendio	SECONDARIA CASELLE IN P.	2
Addetti Prevenzione Antincendio	INFANZIA SAN GIOVANNI	2
Addetti Prevenzione Antincendio	INFANZIA SCARIO	2
Addetti Prevenzione Antincendio	INFANZIA BOSCO	1
Addetti Prevenzione Antincendio	INFANZIA CASELLE IN P.	2

3. Ogni dipendente (docente o ATA) deve, in generale, in base alla formazione posseduta ed alle istruzioni e mezzi forniti dal datore di lavoro, curare la propria salute/sicurezza e quella degli altri soggetti presenti sul luogo di lavoro che possano subire gli effetti delle sue azioni/omissioni

4. I preposti (ex art.3 D.Lgs. 81/2008) devono sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei dipendenti degli obblighi di legge, delle disposizioni del Dirigente Scolastico e, in mancanza, rendergliene informazione.

5. L'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi (RSPP - vedi art.32 del D.Lgs. 81/08) viene affidato in via prioritaria a personale interno all'istituzione scolastica o, in subordine, di altra istituzione scolastica (collaborazione plurima). Solo in via residuale, si ricorre a personale esterno alle istituzioni scolastiche, avvalendosi dell' opera di un esperto individuato all' interno degli Enti proprietari degli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luca P...

Fabio Sammarco

[Signature]

[Signature]

edifici scolastici o all' interno di istituzioni specializzate in materia di salute e sicurezza sul lavoro (INAIL, aziende ospedaliere, ASL, Università, ecc.). In ultima istanza ci si avvale dell' opera di un libero professionista.

Art. 5

Criteria e modalità di attuazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall' accordo sull' attuazione della Legge n.146/1990

1. Diritto di sciopero.

Il personale che intende aderire allo sciopero, può dare volontariamente preavviso scritto al Dirigente Scolastico, senza possibilità di revoca, tale preavviso non è obbligatorio

I docenti che non scioperano, nel caso in cui non possa essere garantito il regolare svolgimento delle lezioni, si intendono in servizio dall' orario d' inizio delle lezioni della giornata in cui è stato proclamato lo sciopero, per un monte ore totale pari alle proprie ore di servizio in quel giorno

Il personale docente e ATA che, preventivamente, non abbia comunicato l'adesione allo sciopero, viene considerato scioperante in caso di assenza dal servizio fatta eccezione per eventuali assenze ad altro titolo già autorizzate o accertate (malattia, ferie, permessi, etc.)

L'esercizio del diritto di sciopero del personale ATA deve conciliarsi con i servizi minimi e le prestazioni indispensabili all' uopo previsti e regolati dalla legge 146/90 e dalla legge 83/2000.

2. In caso di sciopero o di interruzione delle lezioni, per il personale docente non sono previsti dalla vigente normativa contingenti minimi di unità che debbano essere comunque in servizio. Sulla base dei dati conoscitivi, il Dirigente Scolastico comunica alle famiglie le modalità di funzionamento o la sospensione del servizio.

3. In caso di adesione allo sciopero del Dirigente Scolastico, le relative funzioni saranno obbligatoriamente svolte, nell' ordine dal Vicario, da uno dei collaboratori, dal docente più anziano d'età in servizio

4. Il personale ATA tenuto a garantire i servizi minimi e le prestazioni indispensabili previsti dall'art. 2 della Legge 146/90 (e cioè il funzionamento del servizio pubblico a carattere di urgenza nei confronti dell'utenza e del personale, la vigilanza sui minori, il pagamento di emolumenti fondamentali al personale con contratto a tempo determinato/indeterminato, le attività amministrative relative agli scrutini ed agli esami) è stabilito in una unità di assistente amministrativo e due unità di collaboratori scolastici.

5. Il Dirigente Scolastico, in caso di sciopero, individua preventivamente, anche sulla base di eventuali disponibilità personali, il contingente di cui sopra e ne dà comunicazione per iscritto ai diretti interessati e mediante pubblicazione all' Albo sindacale, almeno 5 giorni prima dello sciopero proclamato. Tutti i dipendenti ATA così individuati hanno diritto di esprimere - entro il giorno successivo alla ricezione della predetta comunicazione del Dirigente scolastico - la volontà di aderire allo sciopero e la richiesta di conseguente sostituzione, ove possibile.

Stefano Poles

Felice Jannuzzi

[Signature]
DIRIGENTE SCOLASTICO

Art. 6

Servizi essenziali in occasione di assemblee sindacali

1. Assemblee sindacali.

- Tutto il personale ha diritto a prendere parte, durante l'orario di lavoro, ad assemblee sindacali per complessive 10 ore pro-capite per anno scolastico senza decurtazione alcuna della retribuzione. All'uopo i tempi di percorrenza in ambito comunale sono calcolati in 30 minuti mentre in ambito intercomunale fino ad un massimo di 60 minuti e rientrano nel monte ore annuo previsto. Le assemblee sindacali in orario di lavoro e fuori orario di lavoro, sono indette singolarmente o congiuntamente dalle OO.SS. aventi diritto.

2. Modalità di convocazione delle assemblee sindacali.

La convocazione dell'assemblea, la durata, l'ordine del giorno e l'eventuale partecipazione di dirigenti sindacali esterni sono rese note dai sindacati territoriali almeno 6 (sei) giorni prima. Nel caso di svolgimento fuori dall'orario di lezione il termine è ridotto a 4 (quattro) giorni, con comunicazione scritta al Dirigente Scolastico che provvede a pubblicarla all'Albo e comunicarla a tutto il personale interessato nella stessa giornata in cui perviene per consentire a ciascuno di poter comunicare la propria adesione. Sarà cura del Dirigente Scolastico indicare nel medesimo avviso il locale in cui si terrà l'assemblea.

Nel termine delle 48 ore successive, altre OO.SS., possono presentare richiesta di assemblea per la stessa data e la stessa ora concordando una unica assemblea congiunta o, nei limiti delle disponibilità di locali, assemblee separate.

L'eventuale comunicazione integrata va affissa all'Albo entro il suddetto termine di 48 ore.

Contestualmente all'affissione all'Albo, il Dirigente Scolastico ne farà oggetto di avviso mediante circolare interna al personale interessato al fine di raccogliere la dichiarazione individuale di partecipazione. Tale dichiarazione fa fede ai fini del computo del monte ore individuale.

Al personale non interpellato, o che non è stato tempestivamente informato non può essere impedito di partecipare all'assemblea.

Della avvenuta partecipazione del personale all'assemblea, non va fornita alcuna attestazione.

Le assemblee sindacali per il personale docente possono essere indette all'inizio o alla fine dell'orario di servizio mentre per il personale ATA possono essere indette in orario non coincidente con quelle del personale docente, comprese le ore intermedie del servizio scolastico.

Nell'istituzione scolastica e per ciascuna categoria di personale (docenti e ATA) non possono essere tenute più di due assemblee al mese.

3. Svolgimento delle relazioni sindacali.

Le riunioni per lo svolgimento delle relazioni sindacali concernenti l'informazione, il confronto e la contrattazione si tengono in orari non coincidenti con le attività didattiche, amministrative e generali. Solo in casi eccezionali le riunioni possono essere convocate in orario coincidente con le attività sopra citate con ricorso per la RSU all'utilizzo di permessi retribuiti e non retribuiti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Leo

Luca Pano
Samuele
Salvo

4. In occasione di assemblee sindacali che non coinvolgono congiuntamente personale docente ed ATA, quest' ultimo personale (ATA) è tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza, agli ingressi alle scuole e ad altre attività indifferibili coincidenti con l' assemblea stessa.

La quota e/o i nominativi di personale ATA che debbono assicurare i servizi di cui sopra, sono di seguito indicati nel Piano delle ATTIVITA' DEL PERSONALE ATA A.S. 2023/24 ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DEL PERSONALE ATA che si allega alla presente.

5. Quanto previsto al comma 4 vale, in rapporto proporzionale, anche per assemblee congiunte di personale docente e ATA quando le attività didattiche non sono completamente sospese.

TITOLO III DISPOSIZIONI CONCERNENTI IL PERSONALE

Art. 7

Criteri per l' individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.

1. I criteri per l' individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, rispettano:

a) L'orario di servizio dell'istituzione scolastica stabilito nel PTOF vigente come segue:

b) nei periodi di sospensione delle attività didattiche (solo orario antimeridiano)

c) l' orario di lavoro disciplinato dagli artt. 51,54,54 e 55 del CCNL 29/11/2007

I criteri di cui al comma 1 sono stabiliti come segue:

a) assistenti amministrativi e collaboratori scolastici potranno beneficiare delle fasce temporali di flessibilità orario di cui al presente articolo, previa richiesta al Dirigente Scolastico: tale richiesta verrà valutata dallo stesso e dal D.S.G.A. tenendo conto delle esigenze di servizio;

b) In presenza di un numero di richieste superiori a quelle concedibili, si terrà conto delle esigenze personali e familiari debitamente documentate, anche collegate a particolari condizioni di salute e/o disabilità;

c) La possibilità di accedere alle previsioni di cui alle lett. a) e b) del presente comma non deve pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi amministrativi e generali;

d) Le fasce temporali di flessibilità oraria riguardanti il Direttore SGA sono concordate con il Dirigente scolastico nell'osservanza dei criteri contenuti nel presente articolo;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. L. [firma]

[firma]

[firma]

[firma]

e) Possibilità di anticipare l'entrata e di posticipare l'uscita nel limite massimo di un'ora (o altra misura) sia per il turno antimeridiano che per quello pomeridiano;

f) Possibilità, a richiesta del personale interessato, di un orario spezzato tra il turno antimeridiano e quello pomeridiano, assicurando una prestazione oraria minima di almeno due ore continuative in ciascuno spezzone (ad es. 2+4 o 4+2 o 3+3);

Art.8

Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)

I criteri per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione), vengono stabiliti come segue:

il personale docente ed ATA potrà essere raggiunto - fuori dell' orario di servizio e per esigenze non rinviabili su indirizzi email (istituzionali e/o personali) e telefoni (fissi e/o mobili), opportunamente comunicati, nelle seguenti fasce orarie:

Art. 9

Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell' attività scolastica

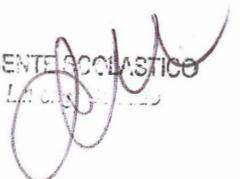
1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell' attività scolastica determinano i seguenti riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità:

2. Per garantire effettivi risultati di buon andamento dei servizi amministrativi a supporto dell'attività scolastica, sono fondamentali gli strumenti delle direttive e della pianificazione, uniti a quelli del confronto e del dialogo. Le direttive di massima del Dirigente vanno condivise con il Direttore SGA così come il piano delle attività del personale ATA deve avere come presupposto il consenso quanto più largo possibile del personale ATA. Prima della formalizzazione della proposta il Direttore deve confrontarsi con il Dirigente.

**TITOLO IV
DISPOSIZIONI DI CARATTERE ECONOMICO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. L. ...

Emilio ...
Elvira ...



Art. 10

Criteria per la ripartizione del FIS

1. I criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto (vedi il documento "Risorse Disponibili" in allegato, che comprende la quantificazione complessiva delle risorse finanziarie disponibili) sono definiti come segue:

- a) L'importo dell'indennità di direzione, spettante al Direttore SGA come parte variabile, viene detratto da quello complessivo del fondo di istituto; la stessa detrazione viene operata sull'importo dell'indennità di direzione da corrispondere al sostituto del DSGA;
- b) La somma risultante dopo le detrazioni di cui al punto a) viene ripartita tra il personale docente ed ATA rispettivamente in ragione di 65% e 35%. Per particolari situazioni che dovessero emergere in corso d'anno scolastico la ripartizione di cui sopra, senza ulteriori formalità, potrà essere soggetta a modificazioni contenute entro nel limite massimo del 10%.

Art. 11

Criteria per la ripartizione delle Risorse Variabili senza vincolo di destinazione

(art. 83, comma 4, CCNL 24/7/2003 confermato dall'art.2, comma 8 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)

1. I criteri per la ripartizione delle risorse variabili senza vincolo di destinazione (vedi il documento "Risorse Disponibili" in allegato, che comprende la quantificazione complessiva delle risorse finanziarie disponibili) sono definiti come segue:

Capitolo di spesa	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
Ore Eccedenti	2.373,49	1.788,62
TOTALE		
Scuola Inf e Prim		
Scuola Sec. I gr.		
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	338,44	255,04
Attività complementari di ed. fisica	765,54	576,90
Fondo dell'istituzione scolastica	48.915,47	36.861,70
FIS ECONOMIE AA. PRECEDENTI	0,00	0,00
Totale FIS 2023/2024	48.915,47	36.861,70

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Stefano Ricci

Stefano Ricci

[Signature]

PARTE NON CONTRATTABILE (I.D. dsga 3.180,00 -SOST.DSGA 350,25 = € 3.530,25	4.219,86 464,78	3.180,00 DSGA 350,25 Sost. Dsga
PARTE CONTRATTABILE FIS:	33.331,45	PARTE FIS CONTRATTABILE
RIPARTIZIONE FIS 65% DOCENTI	28.750,03	21.665,44
RIPARTIZIONE FIS 35% ATA	15.480,79	11.666,01
Totale contrattabile	44.230,82	33.331,45
Risorse per la valorizzazione del personale docente+ATA	10.903,76	8.216,85
65% DOCENTI	7.087,44	5.340,95
35% ATA	3.816,32	2.875,90
Incarichi specifici del personale ATA	2.110,07	1.590,11
Funzioni strumentali	4.418,45	3.329,66

Art.12

Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, incluse le quote concernenti i progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

1. I criteri per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente ed ATA e di quelle relative ai progetti nazionali e comunitari destinate alla remunerazione del personale, sono fissati come segue:

- a) a parità di esperienze e professionalità possedute si applica la regola della maggiore anzianità di servizio nella scuola, in prima battuta e, successivamente, quella della rotazione;
- b) In assenza di disponibilità e/o specifiche professionalità si fa ricorso alle collaborazioni plurime previste dagli artt. 35 e 57 del CCNL 29/11/2007;

Stefania Sammarini

[Signature]

c) in presenza di un numero di personale disponibile superiore alle prestazioni da assegnare, in possesso dei necessari requisiti, si applica la regola della maggiore anzianità di servizio nella scuola, in prima battuta e quella della rotazione, successivamente;

d) si considerano le specifiche e documentate esperienze e professionalità che il personale possiede, in relazione alle prestazioni aggiuntive necessarie per le attività ordinamentali e progettuali da svolgere;

e) Si tiene conto della manifestata disponibilità dal personale docente ed ATA a svolgere prestazioni aggiuntive da retribuire con compensi accessori;

2. In assenza di disponibilità e/o specifiche professionalità di fa ricorso alle collaborazioni plurime previste dagli artt. 35 e 57 del CCNL 29/11/2007.

Art. 13

Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente (art.1, comma 127, Legge 107/2015 e art 1, comma 593 della legge n.205/2017)

1. I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell' art.1, comma 127, della Legge 107/2015 e dell' art 1, comma 593 della legge n.205/2018 sono stabiliti, tenendo conto delle risorse assegnate allo scopo (vedi allegato "A", che comprende la quantificazione complessiva delle risorse finanziarie disponibili), secondo quanto di seguito indicato:

Percentuale beneficiari	Importo massimo del singolo bonus	Differenza massima tra le somme distribuite
Max 35% senza distinzioni tra ordini di scuola	500,00€ pro-capite	L' ammontare delle somme distribuite è proporzionale agli indicatori del merito riconosciuti (min. n.3)
Docenti e Ata presenteranno domanda e relazione	500,00€ pro-capite	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Art. 14

Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Il personale Docente ed ATA è formato attraverso corsi di formazione organizzati dall' I.I.S. Ancel Keys di

Castelnuovo Cilento che è scuola capofila dell'Ambito 28. Quindi non abbiamo a disposizione risorse da impegnare direttamente in bilancio.

Art. 15

Indennità di Direzione del Direttore SGA (parte variabile) e indennità del sostituto

1. L'importo dell'indennità di direzione spettante al DSGA - in base all'art.3 del CCNL 25/7/2008, come integrato dal comma 63 della Legge 107/2015 in materia di organico dell'autonomia - è quantificato in € 3.180,00,00 ottenuto come segue:

Attività	Valore unitario	Numero	Totale
istituzioni non rientranti nelle tipologie di cui alla lettera c	650	0	0
Azienda agraria	1220	0	0
istituti verticalizzati ed istituti con almeno due punti di erogazione del servizio scolastico, istituti di secondo grado aggregati ed istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o reparti di lavorazione	750	0	750,00
Convitti ed educandati annessi	820	0	0
Organico	30	81	2.430,00

Giuseppe Russo

Stefania Sammarco

2. L'importo dell'indennità di direzione spettante al sostituto del DSGA viene determinato in 350,25 €, calcolata per n. 15 giorni di sostituzione dell'indennità di cui al comma 2 maggiorato della quota base della stessa indennità (vedi art.3 CCNL 25/7/2008, come integrato dall'art 38 CCNL 19/4/2018 e allegata tabella E1.2) calcolata in proporzioni ai giorni ipotizzati e detratto l'importo del compenso individuale accessorio:

dm

Art. 16

Compensi per i Collaboratori del Dirigente

I COMPENSI SONO CALCOLATI SECONDO I NUOVI PARAMETRI PARI A € 19,25 PER ATTIVITA' FINZIONALI ALL'INSEGNAMENTO € 38,50 PER ATTIVITA' D'INSEGNAMENTO.

1. I compensi per i collaboratori del Dirigente - previsti dall' art. 88 del CCNL 29/11/2007, come integrato dal comma 83 della Legge 107/2015 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

€ 3.715,20 per il 1° collaboratore (Supporto DS)

€ 962,50 per il 2° collaboratore (sost. Estiva 15gg)

€ 962,50 per il 2° collaboratore (sost. Estiva 15gg)

TOTALE € € 5.640,20

Art. 17

Compensi dal FIS - Personale Docente

1. I compensi a carico del FIS del personale docente - previsti dall'art. 88, comma 2, del CCNL 29/11/2007 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

Attività Tutor docenti passaggio di ruolo

Attività Tutor docenti IMMISSIONI IN RUOLO

Attività Responsabili di plesso

Profilo	Ruolo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	Resp. Plesso	Primaria S. Giovanni a Piro	0.00€	19.25€	40	1	770,00€
Docente	Resp. Plesso	Primaria Scario	0.00€	19.25€	40	1	770,00€
Docente	Resp. Plesso	Primaria Caselle in Pittari	0.00€	19.25€	40	1	770,00€
Docente	Resp. Plesso	Secondaria Caselle in Pittari	0.00€	19.25€	40	1	770,00€

Giuseppe Piro

Donna

Salina

[Signature]

Docente	Resp. Plesso	Secondaria Scario	0.00€	19.25€	40	1	770,00€
Docente	Resp. Plesso	Secondaria San Giovanni	0.00€	19.25€	40	1	770,00€
Docente	Resp. Plesso	Infanzia San Giovanni	0.00€	19.25€	30	1	577,50€
Docente	Resp. Plesso	Infanzia Caselle in Pittari	0.00€	19.25€	30	1	577,50€
Docente	Resp. Plesso	Infanzia Scario	0.00€	19.25€	30	1	577,50€
Docente	Resp. Plesso	Infanzia Bosco	0.00€	19.25€	20	1	385,00€

6.737,50

Attività Coordinatori Classi

Profilo	Ruolo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	Coordinatore	Primaria San Giovanni	0.00€	19.25€	48	6 x 8 ore	924,00
Docente	Coordinatore	Primaria Scario	0.00€	19.25€	40	5 x 8 ore	770,00
Docente	Coordinatore	Primaria Caselle in Pittari	0.00€	19.25€	40	5 x 8 ore	770,00
Docente	Coordinatore	Secondaria San Giovanni a Piro	0.00€	19.25€	24	3 x 8 ore	462,00
Docente	Coordinatore	Secondaria Caselle in Pittari	0.00€	19.25€	24	3 x 8 ore	462,00
Docente	Coordinatore	Secondaria Scario	0.00€	19.25€	24	3 x 8 ore	462,00

3.850,00

Enrico Piro
Edilizia Sanmarino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Laura...

Attività Referente musicaie							
Profilo	Ruolo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	Referente musicale	Secondaria	0.00€	19.25€	10	2 x 5 ore	192,50€
Docente							
							192,50€
Attività PROGETTI F.I.S.							
Profilo	Ruolo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	DOCENTE	POST-SCUOLA SCARIO	0.00€	19.25€	28	4x7=28	539,00
Docente	DOCENTE	POST-SCUOLA SAN GIOVANNI	0.00€	19.25€	35	5 x7=35	673,75€
Docente	DOCENTE	Pre-SCUOLA Inf. Bosco	0.00€	19.25€	7	1x7= 7	134,75€
Docente	DOCENTE	Progetto INVALSI	0.00€	19.25€	10	1	192,50
Docente	DOCENTE	Resp. Test Center	0.00€	19.25€	50	1	962,50
Docente	Docenti	TUTOR IMMESSI IN RUOLO	0.00€	19.25€	5	2X5 ore	192,50
						Totale	2.694,90

Genito

Annunziata

Prof. Lina

Prof. Lina

DIRAZIONE SCOLASTICA
Prof. Lina

Attività PROGETTI F.I.S.

Docente	DOCENTE CASELLE	ECDL 3 DOCENTI	0.00€	38,50€	47	19+14+14 3 persone	1.809,50€
Docente	DOCENTE San Giovanni	ECDL	0.00€	38,50€	19 Tot.	1	731,50€
						TOTALE	2.541,00

N.B. Gli accompagnatori nei viaggi di istruzione e i membri della Commissione elettorale per l'elezione del Consiglio Superiore della Pubblica istruzione rientrano quali figure per la Valorizzazione dei docenti ovvero nei parametri per il Bonus Premiale.

2. il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 36.861,70 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Il FIS ripartito fra i docenti ammonta a € 21.665,44 – il FIS ripartito fra i coll. Sc. e A.A. Ammonta a € 11.666,01.

Stefano Ricci
Lamurà
Delina

Art. 18

Compensi dal FIS - personale ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Lino



1. I compensi a carico del FIS del personale ATA - previsti dall'art.88, comma 2, del CCNL 29/11/2007 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

Profilo	Ruolo	Attività	Costo orario	Ore totali	Personale	Totale
Assistente amministrativo	A.A.	STRAORDINARIO	15.95€	90	3	€ 1.435,50
Collaboratore scolastico	C.S.	STRAORDINARIO	13.75€	360	12 x 30 ore	€ 4.950,00
Collaboratore scolastico	C.S.	SUPPORTO DIDATTICA – PRE E POST SCUOLA CASELLE IN PITTARI	13.75€	128+20	1+1	€ 2.035,00
Assistente amministrativo	A.A.	INTENSIFICAZIONE	15.95€	30	3	478,50 €
Assistente amministrativo	A.A.	Supporto al DSGA	15.95€	26	2	414,70
Collaboratore scolastico	C.S.	INTENSIFICAZIONE INFANZIA (3 plessi)	13.75€	30	2X10 ORE	€412,50
Collaboratore scolastico	C.S.	INTENSIFICAZIONE Primaria	13.75€	30	6X10 ORE	€412,50
Collaboratore scolastico	C.S.	INTENSIFICAZIONE Secondaria	13.75€	50	3X10 ORE	€687,50

Ernesto Rea
 Luciano Damiani
 [Signature]
 [Signature]

2. il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 11.666,01

e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Art.19

Compensi per Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti

1. I compensi per Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività ORE ECCEDENTI PER SOSTITUZIONE DOCENTI								
Profilo	Ruolo	Attività	Importo L.D.	L.S.	ECONOMIE L.D.	ECONOMIE L.S.	Totale L.S.	TOTALE L.D.
Docente	DOCENZA	SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI	1.788,62	2.373,49	0,00	0,00	2.373,49	1.788,62

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 1.788,62 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Art.20

Compensi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica

1. I compensi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività AREE A RISCHIO							
Profilo	Ruolo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	REFERENTE PROGETTI	PROGETTI AREE A RISCHIO	€255,04	0.00€	0	0	€ 255,04

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 255,04 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Art.21

Compensi per Attività complementari di ed. fisica

Beato

Edilio Damiani

[Signature]

1. I compensi per Attività complementari di ed. fisica del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività G.S.S. A.S. 2023/24							
Profilo	Ruolo	Attività	Importo	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	REFERENTE E TUTOR	PROGETTO DI ED. MOTORIA	576,90	0.00€	0	2	576,90

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 576,90 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

4. Il totale dei compensi (lordo stato) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 576,90 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Art.22

Compensi per Risorse per la valorizzazione del personale docente e ATA

Per la valorizzazione si concordano i seguenti criteri:

- figure di sistema;
- complessità delle competenze attribuite;
- livello di complessità e responsabilità.

1. I compensi per Risorse per la valorizzazione del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure:

Attività BONUS DOCENTI							
Profilo	Ruolo	Attività	Importo	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	VALORIZZAZIONE E MERITO:	Accompagnatori	5.340,95	--	--	--	5.340,95

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Luciano Corbelli

Genko
Dammata
Felice

	Docenti						
ATA	VALORIZZAZIONE DEL MERITO: C.S. e A.A.	Accompagnatori Rotazioni sui plessi Collaborazione con segreteria archivio Caselle. Ass. Amm.Vi Passweb; DMA; pratiche pensioni/ultimo miglio	2.875,90	--	--	--	2.875,90

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 8.216,85 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Giuseppe Riva
Samuele
Salina

Art.23

Compensi per Incarichi specifici del personale ATA

1. I compensi per Incarichi specifici del personale ATA, vengono stabiliti nelle seguenti misure

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Lino...

Lino

Attività INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA								
Profilo	Ruolo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale	
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	SUPPORTO AL DSGA	ATTIVITA' DI SUPPORTO E SOSTITUZIONE DSGA				2	€ 795,05	
Collaboratori scolastici	Assistenza alunni con disabilità	Assistenza alunni H così divisi: € 795,05 :14 ALUNNI =€56,79 x ALUNNO.	Scario SCUOLA MEDIA		0	1	56,79€	
			Primaria:			2	170,37 €	
			Caselle in Pittari	170,37€ / 2				
			SCARIO	170,37		1	170,37€	
			San Giovanni Secondaria:	283,95 €				283,95€
			Bosco infanzia	€56,79				56,79€
San Giovanni Primaria:	56,79€				56,79€			

Elisabetta Damman

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 1.590,11 e rientra nei criteri di ripartizione del FIS e dei compensi accessori del presente contratto integrativo.

CONTRATTO COLLETTIVO
DIRIGENTE SCOLASTICO
1999/2001

Alm

Art.24

Compensi per Funzioni strumentali

1. I compensi per Funzioni strumentali del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività FUNZIONI STRUMENTALI							
Profilo	Ruolo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale	Totale
Docente	AREA 1	GESTIONE PTOF – ANALISI E RENDICONTAZIONE SOCIALE	00,0	0.00€	0	1	832,42 €
Docente	AREA 2	SOSTEGNO AI DOCENTI-	0	0.00€	0	1	832,42 €
Docente	AREA 3	SOSTEGNO ALUNNIE INCLUSIONE	0	0.00€	0	1	832,41 €
Docente	AREA 4	Rapporti con Enti	0	0.00			832,41 €

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 3.329,66 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

**TITOLO V
DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE
Art. 26**

Rinvio e sequenze di contrattazione integrativa

1. Per quanto non previsto nel presente contratto integrativo si rimanda alle norme contrattuali e alle disposizioni legislative vigenti in materia di: disposizioni generali e particolari, relazioni sindacali e rapporto di lavoro del personale docente e ATA delle istituzioni scolastiche ed educative.
2. In conseguenza di novità normative e di maggiori risorse finanziarie che avranno effetti sul presente contratto integrativo, si rimanda ad apposite sequenze contrattuali.

Il Dirigente Scolastico Limongi Corrado _____

RSU Docente Iannuzzi Felicia Felicia Iannuzzi

ATA Rosso Ernesto Ernesto Rosso

FED. GILDA UNAMS [Signature]

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
[Signature]

Ernesto Rosso

Felicia Iannuzzi

249. Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
[Firma illeggibile]

[Firma illeggibile]
[Firma illeggibile]
[Firma illeggibile]