



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
"Teodoro Gaza"**

San Giovanni a Piro (Sa) - Via Cenobio, 4B 84070  
Distretto 062

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado  
San Giovanni a Piro – Caselle in Pittari  
Tel. 0974/983127 – Fax 0974/983127

C.M. SAIC815005 – C.F. 84001740657 - Codice Univoco Ufficio: **UFDQ9V**

Mail: [saic815005@istruzione.it](mailto:saic815005@istruzione.it) – Pec: [saic815005@pec.istruzione.it](mailto:saic815005@pec.istruzione.it) – Sito web: [www.icteodorogaza.gov.it](http://www.icteodorogaza.gov.it)

**Prot. N. 1838/IV-5 del 27/07/2023**

**All' Albo on-line  
Al Sito Web**

CUP: E81I23000080006

CODICE PROGETTO: 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-86

OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di PERSONALE INTERNO ED ESTERNO per il conferimento di incarichi di n.1 esperto e n.1 tutor ai fini della realizzazione del progetto "Non ci sono confini" nell'ambito del DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE (Nota 36723 del 15/03/2023) - 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - Sottosezione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la Nota 36723 del 15/03/2023 – Iniziativa CARE- 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - sottosezione 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti
- VISTA** la valutazione positiva operata dagli OO.CC. competenti in relazione alla candidatura ed alla realizzazione del progetto;
- VISTO** l'allegato 1 - Destinazione delle risorse di cui al PON "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE)2022/562 (CARE) in favore delle scuole che accolgono alunni provenienti dall'Ucraina dal quale si evince che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 6.482,00;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici diservizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n.1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti

di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. n. 129, del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto;

### **E M A N A**

il presente avviso rivolto al **PERSONALE INTERNO ED ESTERNO** avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) n.1 Tutor
- b) n.1 Esperto

#### **Art. 1 – Interventi previsti**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<b>Titolo modulo</b>	<b>Ore</b>	<b>Alunni previsti</b>	<b>Finanziamento modulo</b>	<b>Profilo richiesto</b>
NON CI SONO CONFINI	30	N. 20	€ 6.482,00	n. 1 Tutor n. 1 Esperto

#### **Art. 2 – Figure professionali richieste**

**Il TUTOR** deve svolgere i seguenti compiti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri

consecutivi;

- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU:
- caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Infine, dovrà, inoltre:

- accedere con la sua password al sito dedicato;
- entrare nella Struttura del Corso di sua competenza e, quindi,

definire ed inserire:

- competenze specifiche (obiettivi operativi);
- fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
- metodologie, strumenti, luoghi;
- eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

**L'ESPERTO** deve svolgere i seguenti compiti:

- redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

### **Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione**

I requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2.

### **Art. 4 – Attività previste**

La proposta didattica del progetto ha l'obiettivo di favorire la reciproca conoscenza e gli scambi fra gli alunni e gli studenti di tutte le provenienze, sviluppando consapevolezza e capacità di partecipazione attiva.

La proposta didattica intende ampliare e sostenere l'offerta formativa per l'anno scolastico in corso attraverso azioni specifiche rivolte ad alunni ucraini ma aperte ad un gruppo classe eterogeneo di alunni ai fini del rafforzamento del diritto allo studio e dell'inclusione educativa.

La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche attive, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione al potenziamento della lingua italiana L2, all'inclusione e alle relazioni interpersonali. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni in situazioni esperienziali.

I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente;
- Rafforzare le competenze in lingua italiana attraverso l'utilizzo di tecniche e strumenti anche non formali e di metodi didattici attivi e cooperativi.

#### **Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico**

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal 25 Agosto 2023, e dovranno essere completati entro il 15 Settembre 2023.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

#### **Art. 6 – Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <https://www.icteodorogaza.edu.it/web/>, con allegati il Curriculum Vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica all'indirizzo [saic815005@istruzione.it](mailto:saic815005@istruzione.it).

#### **La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10/08/2023**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere:

- dati anagrafici;

- indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- descrizione del titolo di studio;

La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla allegata tabella deve essere corredata da:

- Curriculum Vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria – GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

#### **Art. 7- Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata, se ritenuto necessario, dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel Curriculum Vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All.2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 (tre) dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze, ed eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il seguente criterio:

- Personale interno;
- Sorteggio.

#### **Art. 8- Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per l'esperto), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

<b>Profilo professionale</b>	<b>Ore</b>	<b>Compenso orario lordo</b>
Tutor	30	€ 30,00
Esperto	30	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo. L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Corrado Limongi.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola (<https://www.icteodorogaza.edu.it/web/>).

Il Dirigente Scolastico

*Prof. Corrado Limongi*  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c. 2, D.L.39/1993)